



OBOWIĄZKI SPRAWOZDAWCZE GRUP I MŁODYCH ORGANIZACJI POZARZĄDOWYCH REALIZUJĄCYCH DZIAŁANIA W RAMACH DOLNOŚLĄSKIEGO FUNDUSZU MAŁYCH INICJATYW

1. Prosimy pamiętać o przygotowaniu dokumentacji zdjęciowej z realizowanych działań w ramach projektu oraz dokumentowanie obecności na prowadzonych zajęciach/warsztatach za pomocą list obecności.
2. Do list obecności dla osób dorosłych dołączona jest obowiązkowa klauzula informacyjna wynikająca z przepisów RODO oraz treść zgody na przetwarzanie danych osobowych, w tym wizerunku na potrzeby realizacji projektów, a w szczególności w celu promocji i sprawozdawczości.
3. W przypadku osób niepełnoletnich - lista obecności stanowi odrębny dokument, a wszystkie zgody oraz oświadczenie o zapoznaniu się z klauzulą muszą być zebrane dla każdego z dzieci odrębnie.

Do sprawozdania potrzebne będą również:

- listy obecności oraz zgody na przetwarzanie danych;
 - zdjęcia nagrane na płytę CD/ pendrive;
- materiały promocyjne powstałe w ramach projektu np. plakat, ulotka lub projekt - nagrane razem ze zdjęciami albo wydrukowane;
 - kopie ogłoszeń/artykułów w prasie (jeśli były);
 - zrzuty ekranu z promocji w Internecie (np. posty z FB);
- inne rzeczy wytworzone w ramach projektu, np. materiały szkoleniowe.

Wszystkie w/w materiały należy dołączyć do zatwierdzonego przez Operatora, wydrukowanego i podpisanego sprawozdania jako załączniki.